



CITTA' DI CAIAZZO
(Provincia di Caserta)
Medaglia d'Argento al Merito Civile
C.F. 82000330611 P.IVA 00284410610
www.comunedicaiazzo.it
comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.it

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 23 Data: 7/02/2024	OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)
--	--

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **SETTE** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **11.25** ed in prosieguo, nella sala delle adunanze della Casa comunale, si è riunita la Giunta comunale, convocata nelle forme di legge, nelle persone dei sigg.ri:

		Presenti	Assenti
SINDACO	GIAQUINTO Stefano	X	
ASSESSORE Vice Sindaco	DI SORBO Giovanni	X	
ASSESSORE	PANNONE Tommaso	X	
ASSESSORE	PETRAZZUOLI Monica	X	
ASSESSORE	SIMONELLI Angela	X	

Assume la presidenza il Sindaco, il quale rammenta preliminarmente agli intervenuti che sono tenuti ad astenersi dalla discussione e dal voto sull'argomento in oggetto qualora versino in una delle situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi previste dalla legge.

Poiché nessuno fa rilevare la presenza di situazioni a proprio carico, il Presidente, dopo aver constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Partecipa ed assiste alla seduta il Segretario Generale dott.ssa Annamaria Merola.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
2024/2026 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con **deliberazione di Consiglio Comunale n. 58/2023**, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il **DUP per il periodo 2024/26**;

Premesso altresì che con **deliberazione di Consiglio Comunale n. 67/2023**, esecutiva ai sensi di legge/immediatamente eseguibile, è stato approvato il **bilancio di previsione finanziario 2024/26** redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamati l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del *principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro*, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai responsabili di settore spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Visto che la **macro-struttura dell'ente** risulta così suddivisa:

SETTORE 1	PM - AMMINISTRATIVO
SETTORE 2	FINANZIARIO - TRIBUTI
SETTORE 3	LL.PP. – U.T.C.
SETTORE 4	STATO CIVILE – ANAGRAFE – ELETTORALE - SERVIZI SOCIALI - AMBIENTE

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, *negli Enti privi di dirigenza*, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai *responsabili degli uffici o dei servizi*;

Visto il *decreto sindacale* con cui sono stati conferiti, nel rispetto delle disposizioni di cui al CCNL EELL 16.12.2022, fino a fine mandato, gli incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 13, c. 3, CCNL 16 novembre 2022;

Visti l'**art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000**, secondo cui:

- la **giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni** (termine ordinario) dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa;

- nel PEG le *entrate* sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto; mentre le *spese* sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli;

Visto l'**art. 1 del D.P.R. 24/6/2022, n. 81**, che individua gli adempimenti assorbiti dal **P.I.A.O. - Piano integrato di attività e organizzazione** e sopprime il terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis, del decreto legislativo sopra richiamato;

Visto il **D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118** recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42 ed in particolare All. 4/1 punto 10, che definisce le finalità, le caratteristiche, la struttura e il contenuto del P.E.G., oltreché le modalità di approvazione e l'obbligatorietà del piano esecutivo di gestione;

Considerato che, attraverso il PEG, si provvede ad attribuire ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa le risorse finanziarie in termini di competenza, di cassa e a residuo, necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Rilevato che gli obiettivi specifici saranno indicati nel piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1 del TUEL e nel piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, assorbiti nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, nella L. 6 agosto 2021, n. 113, che dovrà essere approvato entro il 15/04/2024;

Dato atto altresì che:

- l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi dei Settori e risorse assegnate che sono adeguate al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2024/26 e all'assegnazione delle risorse ai responsabili di settore per il conseguimento degli stessi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 22 del **Regolamento comunale di contabilità**, approvato con DCC 26/2016;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione per il periodo 2024/26, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2024/26 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa ed i residui attivi e passivi presunti;
- le risorse assegnate ai responsabili di settore sono adeguate agli obiettivi fissati negli strumenti di programmazione
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei responsabili di settore, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale, nel DUP, nel Bilancio di previsione 2024/26 e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

di affidare ai Responsabili di Settore le risorse finanziarie di entrata e di spesa facenti capo a ciascun centro di responsabilità e centro di costo così come risulta dall'allegato PEG parte integrante al presente atto;

di dare mandato alla Responsabile finanziario di trasmettere il presente provvedimento:

- ai titolari di elevata qualificazione;
- al Nucleo di valutazione;
- al Revisore.

Infine, la Giunta comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



CITTA' DI CAIAZZO
(Provincia di Caserta)
Medaglia d'Argento al Merito Civile
C.F. 82000330611 P.IVA 00284410610
www.comunedicaiazzo.it
comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.it

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
2024/2026 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

- Favorevole
 Non favorevole
 Non necessita di parere di regolarità tecnica

Data 06/02/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott.ssa Tiziana Rosato

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

- Favorevole
 Non favorevole
 Non necessita di parere di regolarità contabile

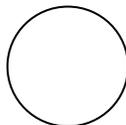
Data 06/02/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott.ssa Tiziana Rosato

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
2024/2026 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000).**

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente
F.to Geom. Stefano Giaquinto



Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Annamaria Merola

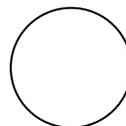
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio on line in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1 e 5 della Legge 18/6/2009, n 69; art. 2 comma 5 del D.L. 30/12/2009, n. 194 nel testo modificato dalla Legge n. 25 del 26/2/2010; art. 124 T.U.E.L.) – **Pubblicazione n. 144**
- è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in pari data con nota Prot. n. 2069 (art. 125 T.U.E.L)

Caiazzo, 07/02/2024



Il Responsabile del procedimento
F.to Antonietta Giannelli

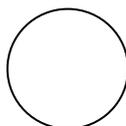
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

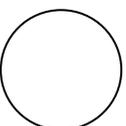
Caiazzo, 07/02/2024



Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Annamaria Merola

È copia conforme all'originale.

Caiazzo, _____



Il Responsabile del Procedimento