



## CITTA' DI CAIAZZO

(Provincia di Caserta)

### Medaglia d'Argento al Merito Civile

C.F. 82000330611 P.IVA 00284410610

[www.comunedicaiazzo.it](http://www.comunedicaiazzo.it)

[comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.ce.it](mailto:comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.ce.it)

COPIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

|   |  |
|---|--|
| <b>N. 90</b><br><b>Data:</b><br><b>07/06/2023</b> | <b>OGGETTO: ADEGUAMENTO PREVISIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 ALLE RISULTANZE DEL RENDICONTO DI GESTIONE 2022 – ART. 227, C. 6-QUATER, TUEL.</b> |
|---|--|

L'anno **DUEMILAVENTITTE'** il giorno **SETTE** del mese di **GIUGNO** alle ore **10.10** ed in prosieguo, nella sala delle adunanze della Casa comunale, si è riunita la Giunta comunale, convocata nelle forme di legge, nelle persone dei sigg.ri:

|                        |                    | <b>Presenti</b> | <b>Assenti</b> |
|------------------------|--------------------|-----------------|----------------|
| SINDACO                | GIAQUINTO Stefano  | <b>X</b>        |                |
| ASSESSORE Vice Sindaco | DI SORBO Giovanni  | <b>X</b>        |                |
| ASSESSORE              | PANNONE Tommaso    | <b>X</b>        |                |
| ASSESSORE              | PETRAZZUOLI Monica | <b>X</b>        |                |
| ASSESSORE              | SIMONELLI Angela   | <b>X</b>        |                |

Assume la presidenza il Sindaco, il quale rammenta preliminarmente agli intervenuti che sono tenuti ad astenersi dalla discussione e dal voto sull'argomento in oggetto qualora versino in una delle situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi previste dalla legge.

Poiché nessuno fa rilevare la presenza di situazioni a proprio carico, il Presidente, dopo aver constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Partecipa ed assiste alla seduta il Segretario Generale dott.ssa Annamaria Merola

# ADEGUAMENTO PREVISIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 ALLE RISULTANZE DEL RENDICONTO DI GESTIONE 2022 – ART. 227, C. 6-QUATER, TUEL.

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 22/02/2023 avente ad oggetto “*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 - (art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)*”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 49 del 22/03/2023, avente ad oggetto “*Riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2022 ex art. 3, comma 4, D.Lgs. n. 118/2011*”;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 26/04/2023, con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione dell’esercizio finanziario 2022, ai sensi dell’art. 227, D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l’art. 227, c. 6-quater, D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che “*Contestualmente all’approvazione del rendiconto, la giunta adegua, ove necessario, i residui, le previsioni di cassa e quelle riguardanti il fondo pluriennale vincolato alle risultanze del rendiconto, fermo restando quanto previsto dall’art. 188, comma 1, in caso di disavanzo di amministrazione*”;

RILEVATO che si rende necessario apportare variazioni alle vigenti previsioni di cassa del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 relativamente ad alcuni capitoli di entrata e di uscita, al fine di adeguarle all’ammontare dei residui attivi e passivi definitivamente determinati in sede di riaccertamento ordinario e di rappresentare in maniera corretta e coerente le previsioni secondo le ipotesi di pagamento e riscossione che si prevede di realizzare;

RITENUTO necessario, altresì, variare l’importo dei residui presunti iscritti in bilancio, al fine di adeguarli ai residui attivi e passivi definitivamente determinati in sede di riaccertamento;

VISTO il chiarimento fornito dalla Commissione Arconet nella riunione del 22 febbraio 2017:

“*Con riferimento ai residui iscritti in bilancio, l’ordinamento contabile degli enti territoriali prevede che:*

- 1) *i bilanci finanziari sono redatti in termini di competenza e in termini di cassa,*
- 2) *nel bilancio di previsione sono indicati i residui presunti alla chiusura dell’esercizio precedente a quello cui il bilancio si riferisce;*
- 3) *le indicazioni di bilancio riguardanti i residui non sono oggetto di specifica approvazione da parte del Consiglio;*
- 4) *le previsioni del bilancio sono adeguate sulla scorta della consistenza dei residui attivi e passivi, accertati in sede di rendiconto dell’esercizio precedente;*

- 5) *la disciplina delle variazioni di bilancio non prende in considerazione le variazioni dei residui;*
- 6) *le variazioni di bilancio sono trasmesse al tesoriere e “sono altresì trasmesse al tesoriere le variazioni dei residui a seguito del loro riaccertamento”.*

*Nel bilancio di previsione sono indicati i residui presunti alla data del 31 dicembre dell'esercizio precedente al fine di fornire una rappresentazione completa della situazione finanziaria dell'ente.*

*L'importo dei residui iscritto in bilancio non presenta contenuto decisionale, in quanto non è il risultato di una decisione del Consiglio, ma l'effetto delle precedenti decisioni e della gestione degli esercizi precedenti.*

*Le norme del TUEL e del d.lgs. 118/2011 si limitano a disciplinare la variazione dei residui derivante dall'approvazione del rendiconto, consistente nella “sostituzione” dei residui presunti con quelli definitivi, che determina la necessità di adeguare le previsioni di bilancio ai risultati del rendiconto. Tale variazione dei residui non è definita “una variazione di bilancio”, ed è effettuata nell'ambito delle variazioni di bilancio di adeguamento dei risultati del rendiconto (residui, risultato di amministrazione, fondo di cassa, fondo pluriennale vincolato) (omissis)...”*

RICHIAMATO l'art. 175, c. 5-bis, lett. d), D.Lgs. n. 267/2000 il quale dispone che l'organo esecutivo con provvedimento amministrativo approva le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater, e le seguenti variazioni del bilancio di previsione non aventi natura discrezionale, che si configurano come meramente applicative delle decisioni del Consiglio, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio: *[omissis] d) variazioni delle dotazioni di cassa, salvo quelle previste dal comma 5-quater, garantendo che il fondo di cassa alla fine dell'esercizio sia non negativo;*

DATO ATTO che le variazioni agli stanziamenti di cassa di cui alla presente deliberazione garantiscono il mantenimento di un fondo di cassa finale non negativo, come di seguito esposto:

| <b>Situazione di cassa attuale</b>           | <b>Valore bilancio di previsione</b> | <b>Variazioni +/-</b> | <b>Situazione di cassa dopo variazione</b> |
|--|--------------------------------------|-----------------------|--|
| Stanziamento di cassa iniziale al 01.01.2023 | 4.758.283,26                         |                       |  |
| Previsioni di cassa in entrata               |                                      | +1.215.955,51         | 80.427.176,33                              |
| Previsioni di cassa in uscita                |                                      | -700.107,40           | 75.153.044,96                              |
| Fondo di cassa finale                        |                                      |                       | 5.274.131,37                               |

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 239, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 267/2000, la variazione oggetto della presente deliberazione non necessita del parere dell'organo di revisione,

ACQUISITI agli atti:

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

A votazione unanime e palese

### **DELIBERA**

1. DI APPORTARE al bilancio di previsione 2023/2025 le variazioni delle dotazioni di cassa riportate nel prospetto di cui all'Allegato A), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI DARE ATTO che le variazioni delle dotazioni di cassa di cui al presente atto garantiscono il mantenimento di un fondo di cassa finale non negativo, come di seguito esposto:

| <b>Situazione di cassa attuale</b>   | <b>Valore bilancio di previsione</b> | <b>Variazioni +/-</b> | <b>Situazione di cassa dopo variazione</b> |
|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|--|
| Cassa al 01.01.2023 (diff.tra E e U) | 4.758.283,26                         |                       |  |
| Previsioni di cassa in entrata       |                                      | +1.215.955,51         | 80.427.176,33                              |
| Previsioni di cassa in uscita        |                                      | -700.107,40           | 75.153.044,96                              |
| Fondo di cassa assestato             |                                      |                       | 5.274.131,37                               |

3. DI TRASMETTERE al Consiglio comunale, a fini conoscitivi, la presente variazione di bilancio riguardante le variazioni delle dotazioni di cassa, secondo quanto disposto dall'art. 175, c. 5-ter, D.Lgs. n. 267/2000;

Infine, la Giunta comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese,

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.



**CITTA' DI CAIAZZO**  
(Provincia di Caserta)  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
C.F. 82000330611 P.IVA 00284410610  
[www.comunedicaiazzo.it](http://www.comunedicaiazzo.it)  
[comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.ce.it](mailto:comunecaiazzo@pec.comune.caiazzo.ce.it)

**OGGETTO: ADEGUAMENTO PREVISIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 ALLE RISULTANZE DEL RENDICONTO DI GESTIONE 2022 – ART. 227, C. 6-QUATER, TUEL.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**  
(Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

- Favorevole  
 Non favorevole  
 Non necessita di parere di regolarità tecnica

Data 06/06/2023

Il Responsabile del Settore 2  
F.to Dott.ssa Tiziana Rosato

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
(Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

- Favorevole  
 Non favorevole  
 Non necessita di parere di regolarità contabile

Data 06/06/2023

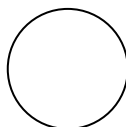
Il Responsabile del Settore Finanziario  
F.to Dott.ssa Tiziana Rosato

**OGGETTO: ADEGUAMENTO PREVISIONI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 ALLE RISULTANZE DEL RENDICONTO DI GESTIONE 2022 – ART. 227, C. 6-QUATER, TUEL.**

---

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente  
F.to Geom. Stefano Giaquinto



Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Annamaria Merola

---

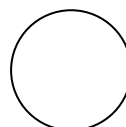
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio on line in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1 e 5 della Legge 18/6/2009, n 69; art. 2 comma 5 del D.L. 30/12/2009, n. 194 nel testo modificato dalla Legge n. 25 del 26/2/2010; art. 124 T.U.E.L.) – **Pubblicazione n. 762**
- è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in pari data con nota Prot. n. 10304 (art. 125 T.U.E.L.)

Caiazzo, 07/06/2023



Il Responsabile del procedimento  
F.to Antonietta Giannelli

---

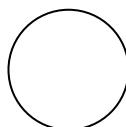
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Caiazzo, 07/06/2023

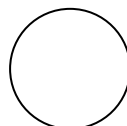


Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Annamaria Merola

---

È copia conforme all'originale.

Caiazzo, \_\_\_\_\_



Il Responsabile del Procedimento